

**SOLITUD ON LINE**  
**BECA DE AYUDA ECONOMICA**

- BECA U.N.Ju. -

**PASO 1**

ACCEDER AL SISTEMA DE INSCRIPCION

**PASO 2**

COMPLETAR LA INFORMACION SOLICITADA  
EN LA  
SOLICITUD ON LINE

**PASO 3**

IMPRIMIR EL COMPROBANTE DE INSCRIPCION  
DE LA  
SOLICITUD ON LINE

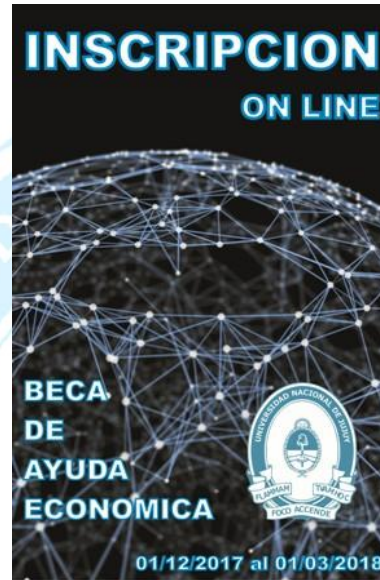
**PASO 4**

PRESENTAR LA DOCUMENTACION RESPALDATORIA  
DE LA  
SOLICITUD ON LINE

## **PASO 1**

### **ACCEDER AL SISTEMA DE INSCRIPCIÓN**

Hacer Clic en la imagen **INSCRIPCIÓN ON LINE**



Luego de hacer Clic podrás **COMPLETAR** o **MODIFICAR** tu solicitud de beca:



**COMPLETAR** – Solicitud de Beca ON LINE



**MODIFICAR** – Solicitud de Beca ON LINE

## **PASO 2**

### **COMPLETAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN LA SOLICITUD ON LINE**

Para poder acceder al FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN deberás:

Ingresar tu número de DNI – Documento Nacional de Identidad.-

Aceptar los términos y condiciones especificadas en la Resolución CS N° 158/13

### **SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN ON LINE**

Una vez en el “Formulario de Solicitud ON LINE”, accederás a una pantalla en donde deberás completar los datos correspondientes a Datos Personales, Tipo de Beca Solicitada, Datos Unidad Académica, Situación Laboral, Situación académica, Domicilio Real, Situación del inmueble donde reside el postulante y su grupo familiar, Domicilio Actual, Persona Sostén del Grupo Familiar, Información complementaria.-

#### **DATOS DEL POSTULANTE**

#### **DATOS TIPO DE BECA SOLICITADA**

#### **DATOS UNIDAD ACADÉMICA**

#### **SITUACIÓN LABORAL DEL POSTULANTE**

#### **DOMICILIO REAL DEL POSTULANTE**

#### **DATOS DE LA VIVIENDA**

#### **SERVICIOS DE LA VIVIENDA**

#### **OTROS BIENES REGISTRABLES**

#### **DOMICILIO ACTUAL DEL POSTULANTE**

#### **PERSONA SOSTÉN DEL GRUPO FAMILIAR**

#### **INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

**IMPORTANTE**

**PARA FINALIZAR LA INSCRIPCIÓN TENDRÁ DOS PASOS:**

**PASO 2.1: Ingresar Grupo Familiar / Modificar Datos Del Grupo Familiar**

**PASO 2.2: Finalizar Inscripción/Imprimir Comprobante De Inscripción**

**PASO 3**

**IMPRIMIR EL COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN  
DE LA  
SOLICITUD ON LINE**

Al concluir con la INSCRIPCIÓN ON LINE deberá imprimir, la misma le brinda a la Dirección de Becas la información necesaria para la recepción de la documentación por lo tanto es OBLIGACIÓN del postulante imprimir la CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN en donde figura la información relevante de la solicitud cargada en el Formulario de Inscripción.-

En caso de que los datos brindados por la CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN estén incompletos o incorrectos deberá MODIFICAR la solicitud de INSCRIPCIÓN ON LINE. (continuar leyendo el PASO 1).-

**PASO 4**

**PRESENTAR LA DOCUMENTACION RESPALDATORIA  
DE LA  
SOLICITUD ON LINE**

La inscripción y presentación de la documentación para postulantes será desde el 01 de diciembre del corriente año hasta el 01 de marzo de del año de la convocatoria correspondiente. Deberás presentar la misma en Dirección de Becas sita en Independencia N° 756 - San Salvador de Jujuy (4600) lunes a viernes de 08:00 a 12:30 hs. y de 15:00 a 19:30 hs.